

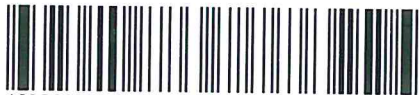


Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE

STRUTTURA DI MISSIONE PER GLI ANNIVERSARI DI INTERESSE NAZIONALE

Presidenza del Consiglio dei Ministri
SMCGM 0000777 P-4.2.11.1
del 08/06/2017



16924409

Inviata a mezzo pec mail

* * *

**LETTERA DI INVITO
PROCEDURA NEGOZIATA PER APPALTO DI SERVIZI E FORNITURE**

* * *

Affidamento di servizi e forniture per la realizzazione dell'allestimento e installazione multimediale della mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica". Palazzo Montecitorio – Sala della Regina - Roma

CIG: 7103300498
CUP: J89D16002690001
CPV: 79952100-3



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SOMMARIO

1.	Informazioni generali	3
2.	Stazione Appaltante.....	3
3.	Oggetto dell'appalto.....	3
4.	Luogo di prestazione	3
5.	Importo stimato.....	3
6.	Termini per l'espletamento	4
7.	Soggetti ammessi alla gara.....	4
8.	Finanziamento	4
9.	Procedura di selezione	4
10.	Richieste di eventuali chiarimenti.....	4
11.	Requisiti per la partecipazione	5
11.1	Requisiti di ordine generale.....	5
11.2	Requisiti economico-finanziari.....	5
12.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	5
13.	Subappalto.....	5
14.	Pagamento in favore dell'autorità	5
15.	Avvalimento	5
16.	Termini e modalità di presentazione delle offerte	5
17.	Contenuto Busta A "documentazione amministrativa"	6
17.1	Domanda di partecipazione alla gara - (allegato I).....	6
17.2	D.G.U.E. – documento di gara unico europea – (allegato II).....	8
17.3	Patto di integrità - (allegato III).....	8
17.4	Cauzione provvisoria.....	8
18.	Contenuto Busta B "offerta tecnica"	8
18.1	Relazione descrittiva.....	8
19.	Elementi qualitativi per la valutazione	8
19.1	referenze del concorrente.....	8
19.2	Offerta per la produzione, installazione e trasporto dell'allestimento.....	9
19.3	Offerta per la produzione degli artefatti multimediali.....	9
20.	Contenuto Busta C "offerta economica"	9
21.	Soccorso istruttorio	9
22.	Valutazione delle offerte.....	10
23.	Metodo per l'attribuzione dei punteggi	11
24.	Soglia minima.....	12
25.	Verifica dell'anomalia	12
26.	Obblighi tracciabilità flussi finanziari	12
27.	Validità offerta.....	13
28.	Aggiudicazione definitiva e sottoscrizione del contratto.....	13
29.	Informazioni complementari	13
30.	Accesso agli atti	14
31.	Trattamento dei dati	14
32.	Procedure di ricorso	15
33.	Norme di rinvio.....	15



Presidenza del Consiglio dei Ministri

1. INFORMAZIONI GENERALI

Per l'affidamento dei servizi e forniture per la realizzazione del progetto in argomento è stato disposto, con determina a contrarre a firma del Coordinatore della Struttura in data 4 maggio 2017 n. 558 di protocollo, l'avvio della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n.50/2016, per l'affidamento di servizi e forniture per la realizzazione dell'allestimento e installazione multimediale della mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica" che sarà ospitata presso la Sala della Regina di Palazzo Montecitorio in Roma. Trattandosi di un appalto pubblico di servizi e forniture sotto la soglia di rilevanza comunitaria, l'avviso per l'indagine di mercato è stato pubblicato sul profilo della Presidenza del Consiglio dei Ministri www.governo.it e sul sito della Struttura di missione per gli anniversari di interesse nazionale www.settantesimo.it.

Il codice CIG attribuito alla gara è **7103300498**

Il codice CUP attribuito alla gara è **J89D16002690001**

Responsabile del Procedimento: Arch. Maria Graziella Monaco, e-mail: m.monaco@governo.it

Il progetto posto a base di gara viene inviato contestualmente alla presente lettera attraverso l'utilizzo di Wetransfer.

2. STAZIONE APPALTANTE

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione per gli anniversari di interesse nazionale - Via della Ferratella in Laterano, 51 - Roma – 00184 C.F.: 80188230587.

Tel.: 06.6779-5999 – fax: 06.6779-6287 – indirizzo PEC della Struttura anniversarinteressenazionale@pec.governo.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente gara ha per oggetto l'affidamento di servizi e forniture per la realizzazione dell'allestimento e installazione multimediale della mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica", nei termini e con le modalità stabilite dal presente disciplinare.

4. LUOGO DI PRESTAZIONE

La mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica" sarà ospitata presso la Sala della Regina di Palazzo Montecitorio in Roma.

5. IMPORTO STIMATO

L'importo complessivo dell'appalto di servizi e forniture è pari ad **€129.694,00** (eurocentoventinovemilaseicentonovantaquattro/00) oltre iva di legge, di cui €3.000,00 per oneri della sicurezza in fase di esecuzione, come da progetto esecutivo posto a base di gara, ed è ripartito come segue:

Allestimento architettonico delle scenografie, montaggio/smontaggio	€ 55.344,00
Allestimento delle attrezzature multimediali ed attivazione di software relativi per la gestione del sistema allestitivo	€ 53.350,00
Produzione dei contenuti multimediali	€ 18.000,00



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Totale soggetto a ribasso	€126.694,00
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.000,00
Totale generale	€129.694,00

L'importo del contratto, come determinato all'esito della gara, resta fisso e invariato, senza che possa essere reclamata dall'affidatario nessuna successiva variazione sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

6. SUBAPPALTO

È consentito il subappalto dei servizi e forniture nel limite massimo del 30% dell'importo posto a base di gara.

7. TERMINI PER L'ESPLETAMENTO

Il tempo massimo a disposizione per effettuare i servizi e forniture oggetto dell'appalto, è indicato nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo.

8. FINANZIAMENTO

Le risorse economico-finanziarie per la realizzazione del programma celebrativo sono state previste dalla Legge del 28 Dicembre 2015 n. 208 art. 1, comma 482, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)".

9. PROCEDURA DI SELEZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b) del Codice.

10. RICHIESTE DI EVENTUALI CHIARIMENTI

A decorrere dal 12 giugno 2017 sarà possibile richiedere eventuali chiarimenti di natura tecnico-amministrativa inerenti la presente procedura di gara al Responsabile del Procedimento, Arch. Maria Graziella Monaco, esclusivamente a mezzo e-mail agli indirizzi: anniversarinteressenazionale@pec.governo.it e m.monaco@governo.it. A tali quesiti il Responsabile del Procedimento risponderà sino alle ore 12:00 del giorno 19 giugno 2017 pubblicando domande, in forma anonima, e relative risposte sui seguenti siti istituzionali, www.governo.it e www.settantesimo.it.

11. SOPRALLUOGO

È obbligatorio a pena di esclusione eseguire il sopralluogo, **già stabilito per il giorno 12 giugno 2017 dalle ore 9:30 alle ore 10:30**, presso la Sala della Regina. È consentita la partecipazione di un solo rappresentante per ogni operatore economico invitato; a tal fine occorrerà comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo, il luogo e la data di nascita della persona che prenderà parte al citato sopralluogo e munito, qualora necessario, della relativa delega.

12. REQUISITI

In considerazione della specifica procedura adottata sono considerati acquisiti i requisiti di partecipazione dichiarati in sede di richiesta di invito, fermo restando la verifica degli stessi nei confronti dell'aggiudicatario, nonché l'invio degli ulteriori documenti richiesti nella presente lettera di invito e indicati alla sezione Busta A - "Documenti Amministrativi".



Presidenza del Consiglio dei Ministri

13. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice e della delibera dell'Autorità sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente disciplinare attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'A.N.A.C. – Autorità Nazionale Anticorruzione, fatta salva la possibilità di procedere diversamente qualora intervengano modifiche normative o nuove comunicazioni dell'A.N.A.C. e comunque nei casi in cui non sia possibile ottenere specifica documentazione attraverso l'utilizzo di tale strumento. In quest'ultimo caso e per i requisiti di capacità economica e finanziaria, la Stazione Appaltante procede autonomamente utilizzando strumenti diversi.

Pertanto l'operatore economico dovrà registrarsi al **sistema AVCPass**, attraverso l'apposito link sul portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PassOE"**, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La mancata trasmissione del PassOE in sede di presentazione dell'offerta non costituisce causa di esclusione, tuttavia tale condizione comporterà la specifica richiesta di iscrizione da parte della Stazione Appaltante, cui dovrà seguire la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione prodotta.

14. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

Secondo quanto stabilito dalla deliberazione n.1377 del 21 dicembre 2016 (pubblicata sulla G.U. n.43 del 21 febbraio 2017), per la presente procedura il concorrente è esente dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

15. AVVALIMENTO

In considerazione della specifica procedura adottata nonché dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di richiesta di invito, anche con riferimento a quelli di capacità economico-finanziaria richiesti nell'avviso pubblico, non è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

16. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, redatta in lingua italiana e secondo le indicazioni di seguito riportate, dovrà recare esternamente la dicitura "*Affidamento di servizi e forniture per la realizzazione dell'allestimento e installazione multimediale della mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica" - Palazzo Montecitorio – Sala della Regina – Roma*".

Sul plico dovranno essere indicati i dati del mittente cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura, quali:

- denominazione/ragione sociale e indirizzo di tutti i componenti dell'eventuale RTI;
- recapiti di telefono e fax;
- indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno trasmesse all'indirizzo di posta elettronica certificata riportato sul plico, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art.76 Del Codice.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, **a mezzo del servizio postale universale (Poste Italiane) mediante posta raccomandata o posta celere ovvero tramite corriere, ovvero consegnato a mano, entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 23 giugno 2017** all'indirizzo: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Segretariato Generale – Struttura di Missione per gli anniversari di interesse nazionale, c/o Centro di Accettazione Postale, Via dell'Impresa, 89 - 00186 Roma.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione sopra indicato, **a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Presidenza del Consiglio sito presso la sede**



Presidenza del Consiglio dei Ministri

sopra indicata, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Lo sportello aperto al pubblico del Centro di accettazione postale osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì: 8:00 – 19:30 e Sabato: 8:30 – 12:30.

La sigillatura del plico generale, nonché di quelli in esso contenuti si intende assolta con qualsiasi mezzo e modalità che impedisca l'apertura senza tracce della eventuale manomissione.

Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri ove, per disguidi postali ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata non rivestendo alcun rilievo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti, saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta.

Oltre il ripetuto termine perentorio fissato per la scadenza della gara non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva e non sarà consentita la presentazione in sede di gara di altra offerta e/o documentazione.

In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

Il plico dovrà contenere al suo interno **a pena di esclusione** tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Le buste dovranno recare l'intestazione del mittente e rispettivamente l'indicazione:

- A "Documentazione Amministrativa"
- B "Offerta Tecnica"
- C "Offerta Economica"

Nessun altro documento inerente l'offerta dovrà essere inviato fuori dalle suddette buste.

17. CONTENUTO BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Premesso l'obbligo di trasmettere i documenti di identità di ciascun partecipante coinvolto a vario titolo nella presente procedura, è possibile allegare detti documenti in unico esemplare per ciascun soggetto. Inoltre, nella suddetta BUSTA A devono essere contenuti i seguenti atti e documenti:

- A. La presente lettera di invito** sottoscritta per accettazione e siglata in ogni pagina (**Allegato I**);
- B. Domanda di partecipazione alla gara (Allegato II)**. Sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto aventi specifici poteri, secondo il modello allegato alla presente.
- C. D.G.U.E. – Documento di Gara Unico Europeo (Allegato III)**. Il documento di gara unico europeo dovrà essere redatto ai sensi del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, e riportare le informazioni relative all'operatore economico, ai motivi legati a condanne penali, pagamento di imposte o contributi previdenziali, insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, idoneità, capacità economica, finanziaria, tecniche e professionali. Ogni subappaltatore dovrà compilare un proprio D.G.U.E.;
- D. Dichiarazione sostitutiva** altri soggetti (**Allegato IV**);
- E. Patto di integrità - (Allegato V)**. Redatto ai sensi dell'art.1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Stazione Appaltante", del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ora ANAC) in data 11



Presidenza del Consiglio dei Ministri

settembre 2013, al punto 3.1.12 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2014/2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con D.P.C.M. del 31 gennaio 2014, al punto 4.5.5..

Si precisa che il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto:

- dal libero professionista che partecipi singolarmente;
- dal legale rappresentante della società di ingegneria e della società di professionisti;
- in caso di R.T. costituiti dal legale rappresentante della mandataria/capogruppo;
- in caso di R.T. costituendi dal legale rappresentante di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- in caso di consorzio stabile dal legale rappresentante del consorzio;
- in caso di studio associato/associazione professionale dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo studio associato/associazione professionale;
- in caso di prestatore di altro Stato membro, in una delle modalità di cui sopra, in base alla relativa configurazione giuridica.

Laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura.

F. CAUZIONE PROVVISORIA. Il deposito cauzionale dovrà essere reso ai sensi dell'art.93 del D.lgs. 50/2016, pari ad un importo di **€2.593,88** (euro duemilacinquecentonovantatre/88) corrispondente al 2% del valore dell'appalto posto a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza. Detto deposito dovrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate; di detto deposito dovrà essere inserita nella documentazione di gara, in originale, la relativa quietanza;
- b) mediante fideiussione bancaria di pari importo;
- c) mediante polizza assicurativa di pari importo;
- d) mediante garanzia fideiussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto Legislativo n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Se il deposito cauzionale viene prestato nelle forme di cui alle lettere b), c) e d) dovrà espressamente prevedere, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944, comma 2, del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La sottoscrizione del garante dovrà essere autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Ai sensi di quanto disposto dall'art.93, comma 7, del Codice, l'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50%, per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

La Busta A dovrà contenere anche la scansione della documentazione amministrativa (debitamente sottoscritta) su supporto informatico (CD, in formato *.PDF).



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Riepilogo dei documenti da allegare alla BUSTA A "Documentazione amministrativa"

- fascicolo dei documenti di identità in corso di validità;
- lettera di invito sottoscritta per accettazione e siglata in ogni pagina
- domanda di partecipazione alla gara
- DGUE – Documento di gara unico europeo
- dichiarazione sostitutiva altri soggetti
- patto d'integrità;
- garanzia provvisoria;
- copia del PassOE acquisito sul sistema AVCPass, debitamente firmato nelle forme già indicate per la domanda di partecipazione.

18. CONTENUTO BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

L'offerta Tecnica, contenuta in busta chiusa in modo idoneo, controfirmata e sigillata con bolli di ceralacca o simili sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno:

- i dati identificativi del concorrente singolo o raggruppato (nome o intestazione o denominazione o ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e di pec-mail);
- la dicitura: "Affidamento di servizi e forniture per la realizzazione dell'allestimento e installazione multimediale della mostra denominata "Comunicare la democrazia. Stampa e opinione pubblica alle origini della Repubblica" - Palazzo Montecitorio – Sala della Regina – Roma".

Gli atti dell'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano all'offerta economica, o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del Concorrente oggetto di valutazione.

L'Offerta tecnica, da presentare in forma cartacea ed in formato elettronico (cd/dvd) è costituita dall'elaborato denominato "Relazione descrittiva".

18.1 RELAZIONE DESCRITTIVA

I Concorrenti dovranno presentare una relazione descrittiva, composta da un massimo di 30 (trenta) facciate di pagina in formato A4, testo 12, interlinea singola, oltre la pagina di copertina e dovranno allegare un massimo di 6 tavole (2 per ciascuno dei paragrafi nei quali sarà suddivisa la relazione descrittiva ed indicati di seguito) in formato A3. In aggiunta potranno essere allegati anche supporti digitali (CD/DVD) per la riproduzione di filmati video salvati in una delle seguenti estensioni *.avi, *.mpg, *.mpeg.

La relazione potrà contenere immagini e grafici. Il documento dovrà essere suddiviso nei seguenti tre paragrafi:

- "Referenze del Concorrente";
- "Offerta per la produzione, installazione e trasporto dell'allestimento";
- "Offerta per la produzione degli artefatti multimediali".

La relazione dovrà contenere tutti gli elementi che l'offerente ritiene opportuni ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo paragrafo n.19 relativo ai criteri di valutazione.

19. ELEMENTI QUALITATIVI PER LA VALUTAZIONE

19.1 REFERENZE DEL CONCORRENTE

I Concorrenti dovranno presentare un massimo di tre servizi/forniture, similari all'oggetto del presente appalto, ritenuti significativi della propria capacità realizzativa e organizzativa, espletati negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico. I servizi/forniture realizzati dovranno riportare almeno il titolo, il committente, l'importo, la durata e l'anno di completamento. Potranno essere



Presidenza del Consiglio dei Ministri

presentati anche servizi in corso di esecuzione. Gli elaborati dovranno essere presentati in modo tale da consentire una valutazione della qualità delle attività svolte.

19.2 OFFERTA PER LA PRODUZIONE, L'INSTALLAZIONE ED IL TRASPORTO DELL'ALLESTIMENTO

I Concorrenti dovranno formulare proposte tecniche migliorative per la produzione, installazione e trasporto dell'allestimento di cui al progetto esecutivo posto a base di gara con riferimento:

- alle soluzioni tecniche migliorative relative alla realizzazione della struttura e del suo rivestimento, privilegiando proposte che semplifichino la posa in opera dell'allestimento, in considerazione del contesto, e della scelta dei materiali di rivestimento della struttura, che coerenti con il "concept" di progetto, risultino di maggiore consistenza (es. utilizzo di rivestimenti in nobilitato nero in sostituzione dei teli a maglia fitta, nonché utilizzo di rivestimenti traslucidi in sostituzione dei teli a maglia larga);
- alla capacità organizzativa del concorrente ovvero alla coerenza e all'adeguatezza dei tempi e delle modalità di esecuzione delle fasi operative relative, alla realizzazione dell'allestimento e al trasporto nella sede istituzionale con particolare riferimento alla qualità delle risorse umane, strumentali, dei materiali e dei prodotti utilizzati per la realizzazione dell'allestimento.

19.3 OFFERTA PER LA PRODUZIONE DEGLI ARTEFATTI MULTIMEDIALI

I Concorrenti dovranno formulare proposte tecniche migliorative per la produzione e l'installazione degli artefatti multimediali di cui al progetto esecutivo posto a base di gara con riferimento:

- alle soluzioni integrative di retroproiezione per i "nastri" delle rotative rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara;
- all'utilizzo di soluzioni tecnologiche migliorative per la rappresentazione dei contenuti del progetto scientifico, rispetto a quanto previsto dagli elaborati esecutivi posti a base di gara.

20. CONTENUTO BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

La Busta C dovrà contenere a pena di esclusione:

- l'offerta espressa in un ribasso percentuale unico, in cifre e in lettere, con massimo tre decimali, sull'importo soggetto a ribasso pari a **€126.694,00** (euro centoventiseiseicentonovantaquattro/00) al netto di IVA, redatta in italiano e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale o dal soggetto munito di specifici poteri, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica dovrà indicare, **a pena di esclusione**, oltre al ribasso offerto anche gli oneri di sicurezza aziendali.

In relazione al ribasso offerto si precisa che non saranno presi in considerazione decimali superiori al terzo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

21. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante procederà alle richieste di integrazioni nel caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge o al presente disciplinare, ai fini della partecipazione alla procedura di che trattasi.

In tale caso, sarà assegnato un termine di 10 giorni per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, si procederà all'esclusione dalla gara. Vengono ritenute *essenziali* le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previste nel D.lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

La richiesta di integrazione, stante le intervenute disposizioni di cui al D.lgs. 19 aprile 2017, n.56, Art. 52, recante “*Modifiche all’articolo 83 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”, non comporta alcuna sanzione pecuniaria.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del Codice, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati.

All’offerta prezzo saranno assegnati punti 20/100, mentre i restanti 80/100 saranno assegnati sulla base degli elementi ed i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella, rappresentando a riguardo che le specifiche relative agli elementi qualitativi sono da intendersi esemplificativi ai fini di una corretta proposta in sede di offerta da parte del concorrente.

ELEMENTI QUALITATIVI		
Elementi busta B	Criteri di valutazione	Punteggio
Referenze del Concorrente	La Commissione valuterà i servizi e forniture realizzati in riferimento alla qualità degli stessi.	20/80
Offerta per la produzione, installazione e trasporto dell’allestimento	La Commissione valuterà le soluzioni proposte con riferimento: <ul style="list-style-type: none"> - alle soluzioni tecniche migliorative relative alla realizzazione della struttura e del suo rivestimento, privilegiando proposte che semplificano la posa in opera dell’allestimento, in considerazione del contesto, e della scelta dei materiali di rivestimento della struttura, che coerenti con il “concept” di progetto, risultino di maggiore consistenza/durezza (es. utilizzo di rivestimenti in nobilitato nero in sostituzione dei teli a maglia fitta, nonché utilizzo di rivestimenti traslucidi in sostituzione dei teli a maglia larga); - alla capacità organizzativa del concorrente ovvero alla coerenza e all’adeguatezza dei tempi e delle modalità di esecuzione delle fasi operative relative, alla realizzazione dell’allestimento e al trasporto nella sede istituzionale con particolare riferimento alla qualità delle risorse umane, strumentali, dei materiali e dei prodotti utilizzati per la realizzazione dell’allestimento. 	30/80
Offerta per la produzione degli artefatti multimediali	La Commissione valuterà le soluzioni proposte con riferimento: <ul style="list-style-type: none"> - alle soluzioni integrative di retroproiezione per i “nastri” delle rotative rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara; - all’utilizzo di soluzioni tecnologiche migliorative per la rappresentazione dei contenuti del progetto scientifico, rispetto a quanto previsto dagli elaborati esecutivi posti a base di gara. 	30/80
ELEMENTI QUANTITATIVI		
Elementi Busta C	Criteri di valutazione	Punteggio
	Importo offerto	20/20

Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente disciplinare di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l’intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell’offerta tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell’offerta tecnica all’offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi conseguiti corrisponda al valore della somma dei pesi attribuiti all’intera offerta tecnica.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

23. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti, in riferimento alle linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione relative all'*Offerta economicamente più vantaggiosa*, avverrà applicando il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa effettuata con il metodo aggregativo-compensatore.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie";
- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, quali il prezzo per l'esecuzione del servizio e fornitura, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la Stazione Appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

I coefficienti relativi rispettivamente agli elementi di valutazione, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si procederà con la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

	B	C	D	E	F	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
						
						N-1	

Ogni commissario valuterà quale degli elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

- preferenza massima = 6
- preferenza grande = 5
- preferenza media = 4
- preferenza piccola = 3



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- preferenza minima = 2
- parità = 1

Una volta terminati i confronti a coppie, si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

24. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica è indetta per il giorno **26 giugno 2017 alle ore 16:00**, presso la sede della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Stanza n.614 (6° piano), in Via della Ferratella in Laterano, 51 - Roma – 00184.

La Stazione Appaltante si riserva di comunicare ogni modifica relativa alla data delle sedute pubbliche attraverso la pubblicazione dell'avviso sui siti web www.governo.it e su www.settantesimo.it.

Al fine della partecipazione alla seduta pubblica è necessario l'accredito presso l'Ufficio Passi.

Il Responsabile del Procedimento, in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procederà in via generale a:

- a) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- b) verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa Busta "A" e l'offerta economica Busta "B" e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- c) all'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa", ed alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa inviata in riferimento alla natura del soggetto giuridico partecipante e procedere eventualmente al soccorso istruttorio;
- d) sorteggiare la metodologia delle offerte anomale ai sensi dell'art.97 comma 2 del Codice;
- e) all'apertura della buste "B – Offerta economica", alla valutazione di conformità dei contenuti ed all'eventuale esclusione;

Nella seduta pubblica verrà comunicata la graduatoria finale.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte del Coordinatore della Struttura di missione per gli anniversari di interesse nazionale.

Ai sensi dell'art.33, comma 1, del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione del citato Coordinatore, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale.

Ai sensi dell'art.32, comma 10, del Codice, ai fini della stipula del contratto trova applicazione il termine dilatorio di cui al comma 9 del predetto articolo.

25. VERIFICA DELL'ANOMALIA

La Stazione Appaltante, qualora si verifichino le condizioni espresse all'art.97, comma 3, si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori 2 offerte, attraverso la richiesta di giustificativi, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

26. OBBLIGHI TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e ss.mm.ii. La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione per gli



Presidenza del Consiglio dei Ministri

anniversari di interesse nazionale, nella persona del Responsabile del Procedimento, verifica che nei contratti sottoscritti con la ditta appaltatrice con eventuali subappaltatori e subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta dell'atto, una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.. Pertanto la ditta appaltatrice si obbliga a trasmettere alla Stazione Appaltante i contratti stipulati con eventuali subappaltatori o subcontraenti almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio della esecuzione dei suddetti contratti oggetto di verifica.

L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione per gli anniversari di interesse nazionale e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

27. VALIDITÀ OFFERTA

I concorrenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione se, per motivi imputabili alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di missione per gli anniversari di interesse nazionale, non si sia pervenuti alla stipula del contratto. La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di missione per gli anniversari di interesse nazionale può chiedere ai concorrenti il differimento del suddetto termine.

28. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo degli accertamenti sulle dichiarazioni rese dal soggetto aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e circa il possesso dei requisiti di qualificazione.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione ed all'aggiudicazione in favore del concorrente successivo, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa. L'aggiudicazione definitiva è formalizzata con apposito provvedimento dirigenziale.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica. L'aggiudicatario dovrà essere pertanto munito di firma elettronica digitale.

29. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'affidamento è inoltre regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- le offerte dovranno avere validità per almeno 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse. L'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso tale termine ove, in tale periodo, non sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva o proroga motivata, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- con la presentazione dell'offerta il concorrente si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.
- la Stazione Appaltante si riserva l'affidamento anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- è in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- l'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per la Stazione Appaltante fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.
- l'aggiudicazione è provvisoria, in quanto soggetta alle verifiche documentali del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario per la partecipazione alla gara medesima nonché alle altre verifiche previste per legge, che saranno svolte dalla Stazione Appaltante ad esito dell'esperimento della gara stessa.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Il contratto verrà stipulato con firma digitale.
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in merito al contenuto di dichiarazioni, documenti e certificazioni presentati. In difetto di tali adempimenti nei termini via via indicati dalla Stazione Appaltante, si procederà, senza ulteriore preavviso, alla revoca dell'aggiudicazione. In tal caso, il servizio sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria.
- la Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che appaia, comunque anormalmente bassa.
- la Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio e in regime di autotutela, annullare la presente procedura e/o non procedere all'affidamento senza che i partecipanti possano chiedere alcun compenso per le spese di partecipazione o per il mancato conferimento ovvero senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 del Codice Civile.
- ferme restando le previsioni della normativa antimafia e di relativi adempimenti, la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'aggiudicatario.
- la Stazione Appaltante comunica che per tutte le controversie concernenti l'esecuzione del contratto trovano applicazione le disposizioni di cui all'artt. 205 e 206 del Codice.
- i pagamenti avverranno a mezzo di bonifico bancario su conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010, a seguito di emissione di fattura elettronica e previa acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva e la verifica Equitalia.
- ai sensi del comma 8 dell'art.3 della citata legge n.136/2010 l'aggiudicatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nei confronti dei propri fornitori e collaboratori per quanto attiene allo svolgimento dell'incarico.
- le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.
- le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art.76, comma 5, del Codice a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti.
- qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dalla Stazione Appaltante per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni e l'incameramento della garanzia provvisoria;
- con la presentazione dell'offerta il concorrente si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e l'applicazione della penale dell'un per mille dell'importo posto a base dell'appalto per ogni giorno di ritardo rispetto al programma di cui al crono programma del progetto esecutivo;

30. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito secondo le modalità di cui alla legge n.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

31. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/2003, la Stazione Appaltante quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che gli stessi verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e trattati con sistemi elettronici e manuali, comunque in modo da garantirne la



Presidenza del Consiglio dei Ministri

sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

32. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, entro i termini di legge, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sito in Roma, Via Flaminia n.189, CAP 00196.

33. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente contenuto nella presente lettera di invito si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

IL COORDINATORE

Cons. Andrea MANCINELLI

Allegati:

- *Modello di domanda di partecipazione;*
- *D.G.U.E. - Documento di Gara Unico Europeo;*
- *Dichiarazione sostitutiva altri soggetti;*
- *Patto di Integrità.*